В связи с неблагоприятной ситуацией, связанной с заболеваниями, вызванными новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), приостановлен личный прием граждан в Министерстве транспорта Тверской области (далее – Министерство) по вопросам предоставления государственной услуги "Выдача и переоформление разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Тверской области", в том числе:

- прием заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, непосредственно в Министерстве;

- информирование при личном обращении в Министерство;

- возможность получения уведомления об отказе в выдаче (переоформлении) разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Тверской области (далее – разрешение) (в случае принятия решения об отказе в выдаче (переоформлении) разрешения) лично в Министерстве;

- вручение разрешения (дубликата разрешения) путем его выдачи юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, имеющему намерение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (его представителю) (далее – заявитель);

- прием заявлений о прекращении действия разрешений при обращении заявителя (его представителя) непосредственно в Министерстве;

- принятие жалоб на решения и действия (бездействие) Министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих при личном приеме заявителя.

С 30.03.2020 осуществляется следующий порядок подачи заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

Сканированные версии заявления о выдаче (переоформлении) разрешения, дубликата разрешения и прилагаемых к нему документов направляются в адрес Министерства на электронную почту [GoretsKG@tverreg.ru](mailto:GoretsKG@tverreg.ru).

При наличии полного комплекта документов, соответствии представленных документов установленным требованиям осуществляется регистрация заявления, распечатываются представленные документы, составляется опись представленных документов, сканированная версия которой направляется на электронную почту заявителя, указанную в заявлении. Также на электронную почту заявителя направляется бланк согласия на обработку персональных данных.

Заявитель (представитель заявителя) распечатывает полученную на электронную почту сканированную версию описи, в графе «Руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель)» проставляет фактическую дату подачи заявления и подпись с указанием фамилии, имени, отчества, после чего направляет сканированные версии заполненной описи и бланка согласия на обработку персональных данных заявителя (представителя заявителя при наличии) в адрес Министерства на электронную почту [GoretsKG@tverreg.ru](mailto:GoretsKG@tverreg.ru).

В случае принятия решения о выдаче (переоформлении) разрешения, выдаче дубликата разрешения, сканированные версии разрешения и заявления направляются на электронную почту заявителя, указанную в заявлении.

Заявитель (представитель заявителя) распечатывает полученную на электронную почту сканированную версию заявления, в графе «Разрешение(я) получено(ы)» проставляет фактическую дату получения разрешения (совпадает с датой выдачи, указанной в разрешении) и подпись с указанием фамилии, имени, отчества, после чего направляет сканированную версию заполненного заявления в адрес Министерства на электронную почту [GoretsKG@tverreg.ru](mailto:GoretsKG@tverreg.ru).

Оригинал разрешения будет выдан заявителю (представителю заявителя) после становления благоприятной ситуации.

Заявление о прекращении действия разрешения направляется в Министерство почтовым отправлением с приложением оригинала разрешения.

По всем возникающим вопросам можно обращаться по телефону  
8 (4822) 777-078.